



เค้าโครงเอกสารผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
และข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน

ประกอบการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตำแหน่งที่สมัคร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
กลุ่มงานประสานการเมือง ตำแหน่งเลขที่ ๑๒

จัดทำโดย

ชื่อ - สกุล นางสาวพิมพ์พิมล สายอ่อง
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
สังกัด กลุ่มงานประสานการเมือง
สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

แบบเสนอเค้าโครงการผลงาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล

ชื่อผู้ขอรับการประเมิน นางสาวพิมพ์พิมล สายอ่อง

ตำแหน่งปัจจุบัน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

สังกัด กลุ่มงานประสานการเมือง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

ส่วนที่ ๒ ผลงาน

เรื่อง การวิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูลสนับสนุนการตอบกระทู้ถามทางวาจาของสภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา

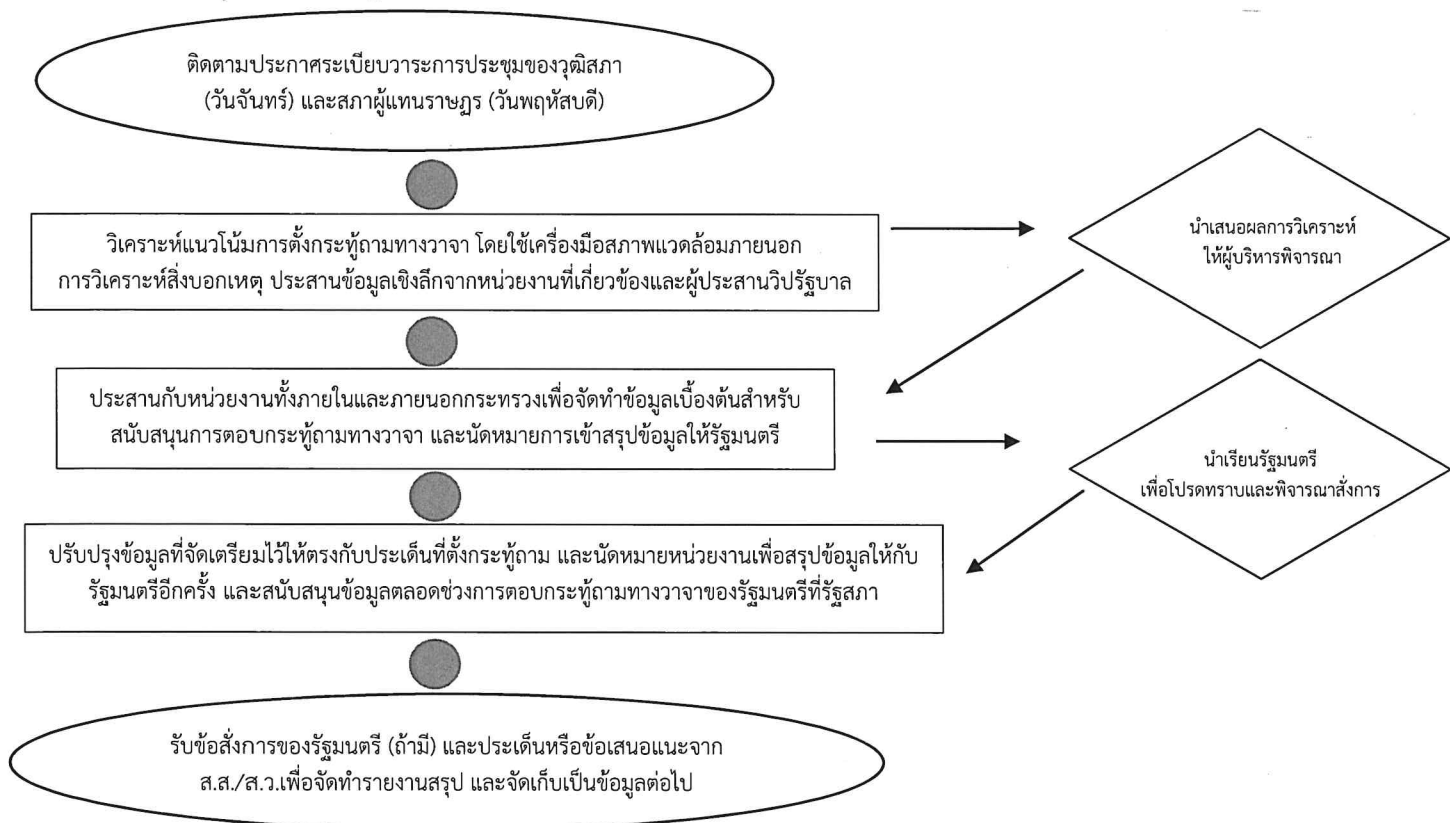
ระยะเวลาดำเนินการ (เดือน/ปี – เดือน/ปี) กรกฎาคม ๒๕๖๒ – พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ขณะดำรงตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัด สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

๒.๑ ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

การวิเคราะห์และจัดเตรียมข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตอบกระทู้ถามสดด้วยวาจาของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและกระทู้ถามด้วยวาจาของสมาชิกวุฒิสภาให้แก่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทยนั้น จะต้องอาศัยองค์ความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อบังคับการประชุมสภาผู้แทนราษฎร พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบสภาผู้แทนราษฎร ว่าด้วยการกำหนดเวลาการแสดงความจำนงตั้งกระทู้ถามสดด้วยวาจา พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบวุฒิสภา ว่าด้วยการตั้งกระทู้ถามด้วยวาจา พ.ศ. ๒๕๖๒ มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๔๘ เรื่อง หลักปฏิบัติและแบบเกี่ยวกับการตอบกระทู้ถามและมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๐ เรื่อง หลักปฏิบัติเกี่ยวกับกระทู้ถามทั่วไป ตลอดจนถึงความชำนาญในการใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่ เครื่องมือกลยุทธ์ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (PESTEL Framework) การวิเคราะห์สิ่งบอกรเหตุ (Indicators/signposts analysis) และเทคนิคการประเมินวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ (Alternative Future Analysis) เพื่อให้สามารถประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสนับสนุนข้อมูล และสามารถจัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอรัฐมนตรีก่อนตอบกระทู้ถามสดด้วยวาจาได้ครบถ้วน ถูกต้อง ตรงประเด็น และทันกาล

๒.๒ สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน



๒.๓ ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

- | | | |
|---------------------------|--------------|-----------|
| ๑) นายวิสุทธิ บุตรศรีภูมิ | สัดส่วนผลงาน | ร้อยละ ๑๐ |
| ๒) นางสาวลัดดา แก้วเรือง | สัดส่วนผลงาน | ร้อยละ ๑๐ |

๒.๔ ส่วนของงานที่ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้ปฏิบัติ

ผู้ขอรับการประเมินได้รับผิดชอบงานในสัดส่วนของผลงาน ร้อยละ ๘๐ โดยรับผิดชอบการประสานงาน จัดเตรียมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตอบกระทู้ถามทางวาจาของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย ทั้งในส่วนหน่วยงานภายในกระทรวงมหาดไทย กรมที่ดิน กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การประปานครหลวง และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงประสานงานกับหน่วยงานภายนอกกระทรวงมหาดไทย เพื่อสนับสนุนข้อมูลในการตอบกระทู้ถาม อำนวยความสะดวกลำดับการตอบกระทู้ถามของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทยกับผู้ประสานงานการเมืองของวิปรัฐบาล วิปฝ่ายค้าน สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร และสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๒.๕ ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณและคุณภาพ)

๒.๕.๑ เชิงปริมาณ สามารถวิเคราะห์ประเด็นที่จะมีการตั้งกระทู้ถามด้วยวาจา และจัดเตรียมข้อมูล ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเบื้องต้น ได้อย่างน้อย ๒ จาก ๖ ประเด็นต่อสัปดาห์

๒.๕.๒ เชิงคุณภาพ การเตรียมข้อมูลสนับสนุนการตอบกระทู้ถามด้วยวาจาของรัฐมนตรีเป็นไปอย่างครบถ้วน รอบด้าน และมีประสิทธิภาพตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ การนำไปใช้ผลประโยชน์และผลกระทบ

๒.๖.๑ สามารถนำเครื่องมือ และกระบวนการที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลกระทู้ถามด้วยวาจาไปปรับใช้ และเตรียมความพร้อมสนับสนุนรัฐมนตรีในวาระงานอื่น ๆ เช่น การอภิปรายไม่ไว้วางใจ การอภิปราย ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ เป็นต้น

๒.๖.๒ เกิดการบูรณาการเชื่อมโยงวิเคราะห์ข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวง ในรูปแบบเครือข่ายเพื่อสนับสนุนการดำเนินการกิจของรัฐมนตรี

๒.๖.๓ ประเด็นการตั้งกระทู้ถามด้วยวาจา และกระทู้อื่น ๆ เป็นข้อมูลสำคัญในการขับเคลื่อน การดำเนินงาน และการสนับสนุนการปฏิบัติราชการของรัฐมนตรีและผู้บริหารระดับสูงของกระทรวง ในการลงพื้นที่ ตรวจสอบติดตามและแก้ไขปัญหา

๒.๗ ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

การตั้งกระทู้ถามด้วยวาจาของทั้งสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภานั้นจะเป็นการดำเนินการในทางกลับ ดังนั้น การจัดเตรียมข้อมูล ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนข้อมูลให้แก่รัฐมนตรี จำเป็นจะต้อง มีการวิเคราะห์ข้อมูล และติดตามสถานการณ์อย่างรอบด้าน ประกอบกับการมีปฏิสัมพันธ์ และการติดต่อ ประสานงานอย่างใกล้ชิดกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๘ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๒.๘.๑ เนื่องด้วยระยะเวลาในการทราบประเด็นของกระทู้ถามด้วยวาจาจะทราบล่วงหน้าเพียง ๑ ชั่วโมง อาจส่งผลให้การเตรียมสนับสนุนข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวงในบางครั้ง อาจไม่ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๘.๒ ประเด็นสถานการณ์ปัจจุบันของประเทศซึ่งมีความหลากหลาย ประกอบกับความสนใจ ของสมาชิกวุฒิสภาและสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรเกี่ยวข้องกับการกิจของกระทรวงมหาดไทยเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้น สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทยจึงต้องเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนข้อมูลอย่างทันทั่วทั้งที่

๒.๙ ข้อเสนอแนะ

๒.๙.๑ การรวบรวมข้อมูล ประเด็นความสนใจของสมาชิกวุฒิสภาและสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ควรมีการจัดการองค์ความรู้ดังกล่าวไว้ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่จะสามารถประมวลผล วิเคราะห์ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการบริหารราชการ

๒.๙.๒ ควรมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ของงานประสานการเมือง ซึ่งแสดง รายละเอียด ขั้นตอนการปฏิบัติงานแต่ละกระบวนการ และความเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอกผ่านการใช้ ภาควิเคราะห์เพื่อสร้างมาตรฐานการสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรีและผู้บริหารระดับสูงของกระทรวง

ส่วนที่ ๓ การรับรองผลงาน

๑. คำรับรองของผู้ขอรับการประเมิน

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ สมรพล ภัยอด ผู้ขอรับการประเมิน

(นางสาวพิมพ์พิมล สายอ่อง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒. คำรับรองของผู้ร่วมดำเนินงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนของผู้ขอรับการประเมินที่เสนอไว้ข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ สมุท ผู้ร่วมดำเนินงาน

(นายวิสุทธิ บุตรศรีภูมิ)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ สมิต แก้วเรือง ผู้ร่วมดำเนินงาน

(นางสาวลัดดา แก้วเรือง)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๓. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นที่ควบคุมดูแลการดำเนินงานในขณะปฏิบัติงานดังกล่าว

ได้ตรวจสอบผลงานแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี)

ลงชื่อ สม ผู้ตรวจสอบ

(นายวิรัช ร่มเย็น)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเลขาธิการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๔. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปในขณะปฏิบัติงานดังกล่าว

ได้ตรวจสอบผลงานแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี)

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

แบบเสนอข้อเสนอนแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล

ชื่อผู้ขอรับการประเมิน นางสาวพิมพ์พิมล สายอ่อง

ตำแหน่งปัจจุบัน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

สังกัด กลุ่มงานประสานการเมือง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนวคิดในการปรับปรุงหรือพัฒนางาน

เรื่อง การจัดการองค์ความรู้เกี่ยวกับกระทู้สภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

๒.๑ หลักการและเหตุผล

รัฐมนตรีในฐานะฝ่ายบริหารของประเทศ มีหน้าที่สำคัญประการหนึ่งที่ประชุมวุฒิสภา และที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎร คือ การตอบกระทู้ถาม ซึ่งถือเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อรัฐสภาและแสดงบทบาทผู้นำและความสามารถในการบริหาร สมาชิกวุฒิสภาและสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรมีสิทธิตั้งกระทู้ถามรัฐมนตรีเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ซึ่งกระทู้ถามถือเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งที่ฝ่ายนิติบัญญัติจะใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุม ตรวจสอบและติดตามการทำงานของฝ่ายบริหาร ภายใต้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๕๐ จึงถือเป็นหน้าที่ที่สำคัญของรัฐมนตรีผู้ถูกตั้งกระทู้ถามที่จะต้องตอบกระทู้ถามนั้น ๆ เว้นแต่เป็นเรื่องที่คณะรัฐมนตรีเห็นว่าเรื่องนั้นยังไม่ควรเปิดเผยเพราะเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญของประเทศ ดังนั้น จึงต้องมีการเตรียมข้อมูลให้พร้อมในการตอบกระทู้ถามเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบ หรือได้รับมอบหมาย เพื่อให้สามารถตอบชี้แจงประเด็นคำถามได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตรงประเด็น ซึ่งจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นของรัฐบาลแก่รัฐสภา และแสดงความสามารถในการบริหารราชการแผ่นดินให้เป็นที่น่าพอใจ ซึ่งในแต่ละสมัยการประชุมสภา กระทรวงมหาดไทยถือเป็นกระทรวงหนึ่งที่สมาชิกวุฒิสภาและสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรให้ความสำคัญในการตั้งประเด็นกระทู้ถามทั้งในส่วนของกระทู้ถามด้วยวาจา กระทู้ถามทั่วไปและกระทู้ถามแยกเฉพาะ ดังนั้น การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อคาดการณ์กระทู้ถาม การประมวลผลและการเก็บรวบรวมข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับกระทู้ถามที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงมหาดไทยทั้งหมดจึงเป็นกระบวนการงานที่สำคัญที่จะสามารถสร้างองค์ความรู้ และต่อยอดการทำงานของกระทรวงได้อย่างเกิดประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลสูงสุด เพื่อจะสามารถนำข้อมูลทั้งหมดมาขับเคลื่อนแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวงมหาดไทยต่อไป

๒.๒ บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

กลุ่มงานประสานการเมือง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย เป็นพื้นที่สำคัญในการประสานงาน วิเคราะห์ข้อมูล ประมวลผล สื่อสารและเป็นตัวกลางในการประสานงานราชการของรัฐมนตรีและผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย เพื่อสนับสนุนภารกิจด้านการเมือง และภารกิจด้านรัฐสภาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ซึ่งกระทรวงมหาดไทยในบทบาทของการเป็นกระทรวงบำบัดทุกข์ บำรุงสุข จึงเป็นภารกิจที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบโดยตรงกับประชาชนในประเทศ จึงได้รับความสนใจจากทั้งสมาชิกวุฒิสภาและสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรที่ต้องการรับทราบถึงปัญหาและแนวทาง ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องที่

/กระทรวง ...

กระทรวงมหาดไทยจะต้องดำเนินการหรือได้ดำเนินการไปแล้วผ่านการตั้งกระทู้ถามในการประชุมทั้งสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา ดังนั้นการรวบรวมข้อมูลของกระทู้ถามที่ผ่านมาของรัฐสภาที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงมหาดไทย จึงเป็นกระบวนการงานสำคัญที่จะต้องมีการรวบรวมโดยการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management - KM) ประมวลผลข้อมูล วิเคราะห์ สังเคราะห์และจัดเก็บผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นระเบียบ พร้อมใช้งาน เข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน อีกทั้งยังบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลกับภาคีเครือข่ายหน่วยงานภายในและภายนอกกระทรวงมหาดไทยเพื่อสนับสนุนข้อมูลที่สำคัญ โดยจะเป็นฐานข้อมูลสนับสนุนการบริหารงานของรัฐมนตรี และผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงมหาดไทย เป็นข้อมูลในการคาดการณ์การตั้งกระทู้ถามทางวาจาของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา และฐานข้อมูลสำคัญในการเตรียมพร้อมสำหรับการอภิปรายไม่ไว้วางใจรัฐมนตรี โดยจัดเก็บข้อมูลโดยแยกตามรายชื่อวุฒิสมาชิกและสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร จัดเก็บข้อมูลแยกตามภารกิจที่แต่ละหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยรับผิดชอบ

๒.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๓.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับกระทู้ถามของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับคาดการณ์กระทู้ถาม และการอภิปรายไม่ไว้วางใจในอนาคต

๒.๓.๒ พัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีทักษะในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และบริหารจัดการข้อมูล

๒.๓.๓ ฐานข้อมูลการดำเนินการเกี่ยวกับกระทู้ถามจากทั้งสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา จะเป็นฐานข้อมูลสำคัญสำหรับผู้บริหารระดับสูง และหน่วยงานในการเข้าถึงข้อมูลความต้องการของประชาชนในพื้นที่

๒.๓.๔ ผู้ปฏิบัติงานของกลุ่มงานประสานการเมือง สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และวิเคราะห์ข้อมูลจากฐานข้อมูลเพื่อคาดการณ์ในการตอบกระทู้ถาม หรือการตอบอภิปรายไม่ไว้วางใจได้อย่างแม่นยำ

๒.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๒.๔.๑ ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี บนพื้นฐานของระเบียบกฎหมายอย่างถูกต้อง และมีกระบวนการขั้นตอนในการทำงานที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดี

๒.๔.๒ ระบบฐานข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับกระทู้ถามของสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา เป็นฐานข้อมูลสำคัญที่จะช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของกลุ่มงานประสานการเมือง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

๒.๔.๓ ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงนำข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลองค์ความรู้เกี่ยวกับกระทู้ถามมาใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการสั่งการนโยบาย ลงพื้นที่ปฏิบัติงาน และเป็นข้อมูลกำหนดแผนการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน

(ลงชื่อ).....*พิมพิมล สายอ่อง*.....ผู้ขอรับการประเมิน

(นางสาวพิมพิมล สายอ่อง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕